



Program de prevenire și reducere a cantității de deșeuri generate

S.C. BFG PACKAGING S.R.L.

**Punct de lucru: Strada Legumicultorilor nr. 13, Petresti,
judetul Dambovita**



Cuprins

1. Introducere și context legal.....	2
2. Situația actuală	4
2.1. Date generale	4
2.2. Date privind activitatea desfășurată.....	4
3. Măsuri privind prevenirea și reducerea cantităților de deșeuri generate	5

1. Introducere și context legal

Prezentul **Program de prevenire și reducere a cantității de deșeuri generate** este emis în concordanță cu prevederile Ordonanței de Urgență nr. 92/2021 privind deșeurile, articolul 44, respectiv:

„(1) Persoana juridică ce exercită o activitate de natură comercială sau industrială, pentru care autoritatea competentă pentru protecția mediului a emis o autorizație de mediu/autorizație integrată de mediu, având în vedere rezultatele unui audit de deșeuri, este obligată să întocmească și să implementeze un program de prevenire și reducere a cantităților de deșeuri generate din activitatea proprie sau, după caz, de la orice produs fabricat, inclusiv măsuri care respectă un anumit design al produselor, și să adopte măsuri de reducere a pericolozității deșeurilor.

(2) Programul prevăzut la alin. (1) se poate elabora și de către o terță persoană/asociație profesională.

(3) Programul prevăzut la alin. (1) se publică pe pagina de internet a persoanei juridice și se transmite anual agenției județene pentru protecția mediului, inclusiv progresul înregistrat, până la 31 mai anul următor raportării.”

Gestionarea deșeurilor se referă la depozitarea temporară, reutilizarea, colectarea, transportul, tratarea, reciclarea și eliminarea deșeurilor, principalul scop fiind economisirea materiei prime prin reutilizarea deșeurilor reciclabile, contribuind astfel la reducerea presiunii asupra resurselor naturale.

În urma rezultatelor auditului de deșeuri, agenții economici sunt obligați să implementeze un program de reducere a cantităților de deșeuri generate, prin asigurarea în principal a colectării selective a deșeurilor reciclabile, predarea periodică a deșeurilor valorificabile către societăți autorizate și controlul amănunțit al produselor achiziționate/comercializate, fiind astfel redusă în special cantitatea de deșeuri ce este predată spre eliminarea finală.

În funcție de tipul deșeurii generat, acesta va fi supus operațiunilor de valorificare sau de eliminare, realizate de societăți autorizate în acest sens.

Conform Ordonanței de Urgență nr. 92/2021, procesele de valorificare și de eliminare sunt descrise după cum urmează:

- valorificare - orice operațiune care are drept rezultat principal faptul că deșeurile servesc unui scop util prin înlocuirea altor materiale care ar fi fost utilizate într-un anumit scop sau

faptul că deșeurile sunt pregătite pentru a putea servi scopului respectiv, în întreprinderi sau în economie în general.

- **eliminare** - orice operațiune care nu este o operațiune de valorificare, chiar și în cazul în care una dintre consecințele secundare ale acesteia ar fi recuperarea de substanțe sau de energie.

Obligația societății este aceea de a încheia contracte pentru predarea tuturor deșeurilor generate din activitatea proprie, cu societăți comerciale autorizate pentru colectarea, valorificarea sau eliminarea deșeurilor predate.

Conform Legii 211/2011 privind regimul deșeurilor, ierarhia deșeurilor cuprinde următoarele elemente:

1. **Prevenirea** - Primul pas este acela de a reduce numărul de deșeuri pe care fiecare din noi îl produce astfel vom crea un impact mai mic asupra mediului înconjurător.
Principiul de bază este acela de minimizare a deșeurilor astfel încât să se genereze o cantitate cât mai mică de deșeuri.
2. **Reutilizarea** - A doua etapă este aceea de reutilizare a deșeurilor. Este soluția optimă pentru a reduce cantitățile de deșeuri care nu mai sunt folosite în scopul inițial și de a găsi metode diferite de a refolosi un material pe care îl considerăm deșeu.
3. **Reciclarea** - Al treilea pas este reprezentat de procesul de reciclare. Reciclarea înseamnă transformarea deșeurilor într-o materie primă nouă care va fi utilizată în fabricarea noilor produse.
4. **Valorificarea** - Poate fi reprezentată de operațiuni de utilizare a deșeurilor drept combustibil pentru generarea agentului termic sau curent electric, regenerarea anumitor uleiuri/solvenți, reciclarea deșeurilor din plastic, hârtie, metal, sticlă, lemn, compostarea deșeurilor biodegradabile, etc.
5. **Eliminarea** - Înseamnă orice operațiune care nu presupune valorificare, chiar și în cazul în care una dintre consecințele secundare ale acesteia ar fi recuperarea de substanțe sau de energie. Etapa de eliminare a deșeurilor trebuie aplicată numai după

Aplicarea ierarhiei deșeurilor are ca scop încurajarea acelor opțiuni care produc cel mai bun rezultat în privința mediului și a sănătății populației.

Minimizarea deșeurilor are în vedere următoarele elemente:

- Prevenirea și/sau reducerea generării deșeurilor la sursă;
- Îmbunătățirea calității deșeurilor generate (ex: reducerea pericolozității);
- Încurajarea refolosirii, reciclării și recuperării.

Obiectivele generale cu privire la prevenirea producerii de deșeuri periculoase și la reciclarea lor sunt considerate, după cum urmează:

- Micșorarea impactului asupra sănătății și mediului înconjurător;
- Creșterea productivității prin sporirea randamentului utilizării materiilor prime;
- Economisirea la costurile de producție ca rezultat al activității de mai sus.



2. Situația actuală

2.1. Date generale

SC BFG PACKAGING SRL este o societatea cu raspundere limitata, avand sediul social in Bucuresti, Bd. Aviatorilor nr. 51-53, etaj 2, ap. 4, Sector 1, cod postal 011854 si punct de lucru in comuna Petresti, Str. Legumicultorilor nr. 13, judetul Dambovita, telefon +40 245.730.337, adresa de e-mail office@bfgpackaging.com, activa in domeniul productiei de ambalaje pentru industria alimentara.

Societatea isi desfasoara activitatea de productie la punctul de lucru din judetul Dambovita, functionand 24 ore / 24, 7 zile / 7, cu pauze programate de 1-2 zile in perioada sarbatorilor de Paste si de Craciun.

2.2. Date privind activitatea desfășurată

Societatea are in obiectul de activitate si desfasoara urmatoarele tipuri de activitati:

- Fabricarea articolelor de ambalaj din materie plastic - cod CAEN 2222
- Fabricarea altor articole din hârtie și carton n.c.a. – cod CAEN 1729

Compania vinde produse cu aplicabilitate în industria de catering, împachetare alimente gata de consumat sau pentru ambalarea produselor destinate consumului dupa preparare, calificate drept tăvițe standard și absorbante, cutii de meniu, cutii cu capac, farfurii, boluri, platouri etc. Materialele utilizate in procesul de producție determina aplicabilitatea produselor finite, categoriile de ambalaje produse de BFG fiind produsele din polistiren extrudat (XPS), produsele din polipropilenă extrudată (XPP) și produsele din polipropilenă rigide (PP).

În ultimii ani, BFG a introdus pe piața din România produse din fibră de trestie de zahăr (tăvițe, boluri, farfurii si caserole) importate din China. De asemenea, in anul 2022 a finalizat prima unitate de producție de ambalaje din fibră din Europa prin proiectul „Înființarea unei unități noi de fabricare produse FIBER, sat Petrești, județul Dâmbovița”, lansând astfel comercializarea propriilor produse biodegradabile din fibră.

Din perspectiva reglementarilor de mediu, activitatea se desfășoară conform Autorizațiilor de mediu nr. 56, emisă în data de 23.12.2022, si nr. 9076 emisă în data de 15.07.2013, deținute de societate și are ca rezultat producerea pe amplasament a diferitelor categorii de deșeuri, caracteristice proceselor tehnologice derulate la punctul de lucru al companiei.

Societatea are o evidență strictă a tuturor tipurilor de deșeuri generate, cunoaște sursa generării fiecărei categorii de deșeu, cunoaște modul de colectare și depozitare a deșeurilor pe categorii și deține contracte pentru predarea tuturor deșeurilor, încheiate cu firme autorizate pentru preluarea acestora. Toate tipurile de deșeuri sunt colectate selectiv, pe tipuri de deșeuri, etichetate în conformitate cu prevederile HG 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor. Acestea sunt predate pe bază de contract către operatori economici autorizați din punct de vedere al protecției mediului.

Pentru fiecare operațiune de predare / transfer deșeu, societatea întocmește formulare de transport deșeuri conform *Hotararii 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României*.

3. Măsuri privind prevenirea și reducerea cantităților de deșeuri generate

Conform OUG 92/2021, programul prevăzut la alin. (1), art. 44 se publică pe pagina de internet a persoanei juridice și se transmite anual agenției județene pentru protecția mediului, inclusiv progresul înregistrat, până la 31 mai anul următor raportării.

Gestionarea deșeurilor sau managementul deșeurilor reprezintă procesul de administrare al deșeurilor rezultate din activitățile umane.

Deșeul este definit în OUG numărul 92/2021 privind regimul deșeurilor, ca fiind orice substanță sau obiect pe care deținătorul îl aruncă ori are intenția sau obligația să îl arunce. În plus, deșeuri sunt considerate și produsele cu termenele de garanție depășite, produsele uzate care nu mai au valoare de întrebuințare precum și orice rest sau gunoi menajer.

Deșeul tehnologic reprezintă orice substanță rezultată în urma unui proces biologic sau tehnologic care nu mai poate fi utilizată ca atare în acel proces.

Toate categoriile de deșeuri sunt depozitate astfel încât să nu afecteze mediul înconjurător, în pubele de plastic/ metal/ saci, etichetate corespunzător codului deșeului. Se va evita formarea de stocuri care ar putea prezenta risc de incendiu sau mirosuri neplăcute.

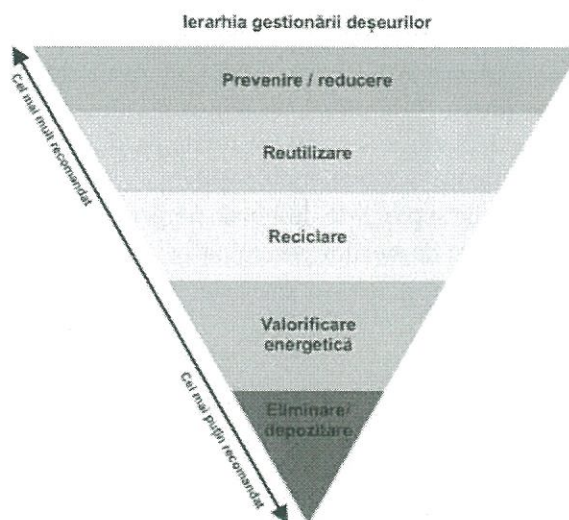


Fig 1 Ierarhia deșeurilor

Activitățile desfășurate trebuie să țină cont întotdeauna de o ierarhie a opțiunilor de gestionare a deșeurilor conform fig. 1.

Măsurile specifice privind prevenirea și/sau reducerea cantităților de deșeuri rezultate din activitatea proprie poate fi realizată prin implementarea unor politici și practici cum ar fi:



Plan de masuri privind minimizarea cantitatii de deseuri rezultate din activitatea societatii

Masurile instituite în vederea realizarii planului de minimizare a deeurilor, includ urmatoarele:

Reducerea la sursa

- Aplicarea de restrictii la cumparare prin achizitionarea centralizata si controlul achizitiilor;
- Identificarea de noi tipuri de materii prime si/sau aditivi care au un impact mai scazut asupra mediului inconjurator.

Eficientizarea activitatii interne

- Analiza, controlul si adaptarea fluxurilor de lucru interne generatoare de deseuri (cu precadere productie, logistica) in vederea optimizarii raportului input / output si a consumurilor conexe care nu se regasesc in produsul final (produse reziduale, contaminare, degradare ambalaje, etc.).

Reciclarea si reutilizarea resurselor

- Reciclarea si reutilizarea anumitor produse reziduale solide rezultate din procesul de fabricatie in etapa de termoformare, inainte ca acestea sa devina deseuri, cu urmatoarea componenta: *plastic* - containere de polipropilena, polistiren.

Colectarea separata a deeurilor

- Colectarea si pastrarea în vederea depozitarii finale si/sau eliminarii, astfel:
 - deeurile periculoase (ulei uzat, material absorbant, emulsii) separat de cele nepericuloase (deeurile de metale si nemetale, deseuri lemn etc.), folosindu-se un mod corect de depozitare (cantitatea totala de deseuri care este contaminata cu o substanta periculoasa devine periculoasa);
 - deeurile reciclabile separat de deeurile nereciclabile;
 - minimizarea dilutiei deeurilor periculoase;
 - asigurarea ca toate substantele si toate deeurile sunt corect si clar marcate.

Utilizarea unor practici generale

Practicile generale sunt procedurile si politicile institutionale care au ca efect reducerea deeurilor.

Identificarea deeurilor, imbunatatirea managementului si controlul stocurilor pot duce la reducerea efectiva a generarii deeurilor, iar acestea includ:

- Monitorizarea fluxurilor de materii prime si materiale în cadrul societatii de la primire pana la eliminare ca deseuri;
- Imbunatatirea controlului stocurilor prin:
 - Solicitarea catre cei ce utilizeaza materii si materiale utilizate in productie, cu termen de garantie limitat, a stocului existent si mai vechi, înaintea folosirii stocului nou intrat;

- Instruirea angajaților cu privire la:
 - prevenirea generării deșeurilor și necesitatea reutilizării produselor și a prevenirii și colectării selective a deșeurilor;
 - Utilizarea corectă a recipientelor pentru colectarea selectivă
 - Importanța generării deșeurilor și obligația reutilizării produselor și a colectării selective
 - Conștientizarea și sporirea atenției în ceea ce privește impactul deșeurilor asupra mediului și responsabilitatea fiecărei persoane

Departamentele ce au în gestiune generari, inerente sau potențiale, de deseuri își instruesc personalul care participa la acțiunile generatoare sau care pot manipula materiale periculoase. Instruirea trebuie să includă aspecte precum:

- Caracteristicile substantelor periculoase;
 - Prevenirea scurgerilor de ulei;
 - Intretinerea preventivă;
 - Pregătirea pentru caz de urgență.
- Implementarea la nivelul întregii societăți a programului / planului de reducere a deșeurilor;
 - Elaborarea unei liste privind evidența deșeurilor generate de unitate
 - Evaluarea pericolelor și riscurilor ce pot fi generate de eliminarea necorespunzătoare a deșeurilor
 - Evaluarea firmelor specializate în transportul, eliminarea și reciclarea deșeurilor.

Planul de minimizare a deșeurilor în funcție de tipul acestora

Mai jos sunt prezentate categoriile de deseuri și metodele de minimizare aplicate acestora.

Ambalaje de lemn (cod 15 01 03):

- Predarea selectivă a deșeurilor de lemn către agenți economici autorizați în domeniul reciclării.

Deseuri de hartie - carton, inclusiv ambalaje (cod 15 01 01; 20 01 01):

- Instruirea ambalatorilor din secțiile de producție astfel încât să evite deteriorarea cutiilor de carton destinate împachetării produse finite și generarea de deseuri
- Incurajarea achiziției unor tipuri de ambalaje / recipiente fără uzură pe termen scurt în procesele interne (exemplu: stocare temporară produse wood fiber în fluxul de producție);
- Instruirea și conștientizarea personalului cu privire la folosirea rațională a hârtiei și la consumul nejustificat;
- Evitarea generării deșeurilor și reducerea folosirii hârtiei:
 - Folosirea hârtiei reciclate;
 - Printare doar dacă este absolut necesar;
 - Print față-verso;
 - Dacă se permite, micșorare fonturi, rezultând astfel mai puține pagini printate;



- Reutilizarea hârtiei ca și ciornă;
 - Amplasarea optimă în birouri și utilizarea recipientilor pentru colectare selectivă a hârtiei/maculaturii.
 - Informarea angajaților în legătură cu tipurile de hârtie/carton care se pot recicla.
 - Reutilizarea cutiilor de carton în care este ambalată hârtia de print.
- Predarea selectivă a deșeurilor de hârtie și carton către agenți economici autorizați în domeniul reciclării.

Deseuri de ambalaje material plastic (cod 15 01 02):

- instruirea și constientizarea personalului cu privire la folosirea rațională a foliei de plastic pentru ambalare și la consumul nejustificat;
- amplasarea optimă și utilizarea recipientilor pentru colectarea selectivă a deșeurilor de ambalaje generate pe amplasament;
- achiziționarea de produse neambalate sau produse fără ambalaje excesive;
- încurajarea achiziției unor tipuri de produse cu ambalaje pentru care există tehnologii de reciclare/valorificare;

Deseuri de la sortarea hârtiei și cartonului destinate reciclării (cod 03 03 08):

- stocarea corespunzătoare și valorificarea deșeurilor rezultate din procesul de producție fiber către entități specializate, pe baza de contract.

Deseu menajer (cod 20 03 01):

- instruirea și constientizarea personalului cu privire la colectarea selectivă a deșeurilor;
- efectuare inspecții periodice în vederea respectării colectării selectivă a deșeurilor de către personalul societății cu atribuții în acest sector.

Deseuri emulsii și ulei mineral hidraulic neclorinat (cod 13 08 02*; 13 01 10*)

Deseuri pentru care nu există gestiune internă având în vedere că se lucrează cu societăți specializate pentru achiziția și schimbul de uleiuri. Din punct de vedere al măsurilor interne promovate:

- aprovizionarea cu lubrifianți de calitate, cu durată mare de viață;
- reparații imediate ale sistemelor de ungere ale utilajelor;
- mentenanță preventivă echipamente.

Deseuri de tuburi fluorescente și alte deseuri cu conținut de mercur (cod 20 01 21*):

- utilizarea economică a iluminatului artificial;
- înlocuirea progresivă a tuburilor fluorescente cu corpuri de iluminat pe baza de leduri cu durată mare de viață;
- predarea echipamentelor electrice și electronice casate către agenți economici autorizați în domeniul reciclării.



Aplicarea măsurilor privind gestionarea corectă a deșeurilor rezultate din activitatea proprie contribuie atât la prevenirea, cât și la reducerea cantității de deșeuri. Gestionarea corectă a deșeurilor diminuează astfel impactul negativ asupra calității mediului înconjurător produs de acestea.

Compania BFG Packaging SRL va continua sa caute si sa imbunatateasca masurile de reducere a cantitatilor de deseuri rezultate din activitatea proprie care sa fie in acord, atat cu cerintele legislative, cat si cu viziunea transpusa in strategia proprie a companiei.

SC BFG Packaging SRL

HOET Carlos Eduardo

Administrator

Data: 23.05.2023



